

Tečaj obračuna plač in kadrovskih postopkov, jesen 2026

TEMA	Predavatelj/-ica	Datum	Ura
1. srečanje			
Osnove delovnega prava s praktičnim prikazom – vse kar mora vedeti obračunovalec plač, vključno s postopkom zaposlitve novega delavca	Tadeja Jerič, Jasmina Balabanič	20. 10.	9.00-14.15
- Hierarhija delovnopравnih aktov - Razlikovanje med Zakonom o delovnih razmerjih, kolektivnimi pogodbami in splošnimi akti delodajalca - Pogodba o zaposlitvi – njene sestavine in posebnosti - Prijava delavca v obvezna zavarovanja - Usposabljanje delavca za varno in zdravo delo - Pridobivanje osebnih podatkov delavca in personalna mapa - Prenehanje delovnega razmerja - Zakaj mora obračunovalec plač poznati SPOT – praktičen prikaz prijav/odjav/sprememb in drugih SPOT postopkov, potrebe po delavcih, bolniške - Kje in kako najdem dokument o staležu			
2. srečanje			
Obdavčitev in prispevki za socialno varnost & Plačilo za delo in drugi dohodki iz delovnega razmerja – delovnopравni in davčni vidik	Tadeja Jerič	22. 10.	9.00-15.15
- Razumevanje ključnih davčnih pojmov kot so vir dohodka, rezidentstvo, obdavčitev – enostaven obračun plače - Obdavčljivi, neobdavčljivi dohodki - Zakaj je potrebno poznati Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja? - Podlage za vključitev v zavarovanje - Stopnje prispevkov za socialno varnost - Elementi plače - Obvezni dodatki - Povračila stroškov v zvezi z delom - Regres za letni dopust, zimski regres - Odpravnina - Bonitete - Druga izplačila			

3. srečanje	Tadeja Jerič	26. 10.	9.00-14.15
Letni dopust in druge odsotnosti z dela & Posebne oblike dela – podjemna pogodba, avtorska pogodba, ...			
• Letni dopust • Bolniške odsotnosti • Druge odsotnosti z dela • Neplačan dopust / sabatical • Evidenca delovnega časa in prisotnosti – zakonske zahteve • Evidenca ur in priprava podatkov za obračun plače			
• Podjemna in avtorska pogodba • Začasno in občasno delo upokojencev • Direktorji/prokuristi • Študentsko delo • Obvezna praksa • Štipendije			
4. srečanje – 3 h	Maja Dolinar Dubokovič	28. 10.	9.00-11.30
Potni nalog in obračun potnih stroškov			
• Delovnopравни in davčni vidik povračil stroškov zaposlenim • Stroški za prevoz na delo in z dela • Potni stroški - potni nalog in obračun potnih stroškov • Poročanje FURS-u			
5. srečanje – 6 h	Jasmina Balabanič	17. 11.	9.00-14.15
Obračun plač - praktično			
• Enostaven obračun plače • Praktični primeri obračuna plač, različnih odsotnosti z dela in bonitet • Kako izračunam/vlagam zahteve za refundacije			
6. srečanje 4 h	Jasmina Balabanič	19. 11.	9.00-12.15
Obračun drugih dohodkov iz delovnega razmerja - praktično			
• Praktični primeri obračuna drugih dohodkov iz delovnega razmerja (regres, zimski regres, poslovna uspešnost, odpravnina...)			
7. srečanje – 3 h	Jasmina Balabanič	23. 11.	9.00-11.30
Obračun dohodkov iz drugih pogodbenih razmerij - praktično			
• Podjemna pogodba, avtorska pogodba, najemna pogodba, dijaška praksa. • Poročanje ob zaključku leta			

8. srečanje – 4 h			
	Barbara Golob	25. 11.	9.00-12.15
Praktična delavnica obračuna plač v programu Vasco			
• Kako pripravimo obračun plače od A do Ž ○ vnos delavca ○ priprava obračuna ○ obračun ○ izpis in pošiljanje plačilne liste, izpis nalogov... ○ izpis poročil ○ oddaja REK obrazca ○ refundacijski zahtevki • Kako pripravimo obračun dohodkov iz drugih pogodbenih razmerij ○ vnos delavca ○ priprava obračuna ○ obračun ○ izpis in pošiljanje obračuna, izpis nalogov... ○ oddaja REK obrazca			

Izbirne vsebine:

Izbirna vsebina			
	Andreja Hočevar	27. 11.	9.00-11.30
Delo s tujimi delavci in napotitve v tujino			
• Postopek zaposlitve tujca v Sloveniji (dovoljenja, prijave, evidence) • Posebnosti obračuna in poročanja • Napotitve delavcev v tujino – A1 obrazec, davčne in zavarovalne posebnosti			

Izbirna vsebina			
	Kristinka Vukovič	27. 11.	11.45-12.30
Kratko in jedrnato o knjiženju plač in drugih prejemkov			
• Knjiženje drugih prejemkov iz delovnega razmerja: regres, jubilejna nagrada, odpravnine, terenski dodatek... • Specifika: bonitete, pdpz • Knjiženje povračil stroškov v zvezi z delom: prehrana med delom, prevoz na delo... • Knjiženje obračuna potnih stroškov • Knjiženje drugih oblik dela: mandatne, podjemne in avtorske pogodbe, študentsko delo, vajenci • Knjiženje refundacij in državnih pomoči, knjiženje v zvezi z invalidi • Kontrole: rekapitulacije in glavna knjiga ter eDavki			

Izbirna vsebina	Mag. Helena Polič Kosi	30. 11.	9.00-11.30
Hranjenje kadrovske dokumentacije in evidence v praksi			
• Pravne podlage za vodenje in hrambo kadrovske dokumentacije ter evidenc • Obvezne kadrovske evidence in najpogostejše napake delodajalcev • Kadrovska mapa zaposlenega – katere dokumente mora delodajalec hraniti in katerih ne sme • Roki hrambe kadrovske dokumentacije po delovnopravnih, davčnih in GDPR pravilih • Elektronska hramba dokumentacije, dostopi, varnost podatkov in odgovornost delodajalca • Evidence delovnega časa Poseben poudarek bo na pomenu evidenc za sodno odločanje o pravicah in obveznostih iz delovnega razmerja – pregled aktualne sodne prakse. Predavanje bo usmerjeno praktično, s poudarkom na aktualnih vprašanjih, inšpekcijskih nadzorih ter dokaznem pomenu kadrovske dokumentacije v delovnih sporih.			

Izbirna vsebina	Klemen Kraigher Mišič	30. 11.	11.45-14.15
Varstvo osebnih podatkov in umetna inteligenca v kadrovski in plačni službi			
• Vloga računovodskega servisa: kdaj je obdelovalec in kdaj upravljavec osebnih podatkov. • Pravne podlage za zbiranje in obdelavo podatkov kandidatov in zaposlenih ter omejitve uporabe privolitve. • Kadrovske in plačne evidence: zahteve ZEPDSV, roki hrambe in brisanje podatkov. • Obdelava posebnih vrst osebnih podatkov, posredovanje zunanjim institucijam ter varna izmenjava plačilnih list in dokumentov. • Ravnanje ob kršitvah varnosti osebnih podatkov: prvi ukrepi, obveščanje ter inšpekcijska praksa in globe. • Umetna inteligenca v kadrovski in računovodski službi: pregled rešitev, varna uporaba orodij in varovanje vnesenih podatkov. • Zakonski okvir uporabe umetne inteligence: obveznosti uvajalca, visoko tvegani sistemi, prepovedane prakse in omejitve avtomatiziranega odločanja.			